………………………………………. , dnia …………

**ZGŁOSZENIE DO GMINNEJ EWIDENCJI ZBIORNIKÓW BEZODPŁYWOWYCH (SZAMBO)**

**(dotyczy wyłącznie nieruchomości niepodłączonych do sieci kanalizacji sanitarnej**

**i niewyposażonych w przydomową oczyszczalnię ścieków)**

|  |  |
| --- | --- |
| IMIĘ I NAZWISKO WŁAŚCICIELA/UŻYTKOWNIKA NIERUCHOMOŚCI |  |
| ADRES NIERUCHOMOŚCI |  |
| ILOŚĆ OSÓB ZAMIESZKAŁYCH NA NIERUCHOMOŚCI |  |
| **DANE TECHNICZNE ZBIORNIKA BEZODPŁYWOWEGO** |
| POJEMNOŚĆ [m3 ] |  |
| CZĘSTOTLIWOŚĆ OPRÓŻNIANIA ZBIORNIKA BEZODPŁYWOWEGO (np. raz w tygodniu/miesiącu/roku) | W tygodniu | W miesiącu | W roku |

Oświadczam, że zapoznałem/am się z Klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych, zamieszczonej na drugiej stronie niniejszego zgłoszenia.

 ………………………………………………

 *Podpis właściciela (użytkownika) nieruchomości*

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Burmistrz Solca Kujawskiego informuje, że:

1. **Administratorem** Pani/Pana **danych osobowych** jest Burmistrz Solca Kujawskiego. Dane kontaktowe administratora to: Urząd Miejski w Solcu Kujawskim, ul. 23 Stycznia 7, 86-050 Solec Kujawski, tel. 52-387-01-44, e-mail: solec@soleckujawski.pl
2. Dane kontaktowe **Inspektora Ochrony Danych Osobowych**, tel. 52-387-01-27, e-mail: daneosobowe@soleckujawski.pl
3. Burmistrz będzie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe, w celu realizacji zadań własnych lub zleconych Gminie Solec Kujawski wynikających ze szczegółowych przepisów prawa.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych będzie odpowiednio:
5. niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – znajdującego oparcie w przepisach prawa powszechnie obowiązującego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
6. niezbędność do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Burmistrzowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO),
7. W niektórych sytuacjach Burmistrz ma prawo przekazać dalej Pani/Pana dane innym organom oraz podmiotom, wyłącznie na podstawie przepisów prawa albo jeżeli będzie to konieczne celem wykonania zawartych przez siebie umów. Burmistrz może przekazywać Pana/Pani dane wyłącznie trzem grupom:
8. osobom przez siebie upoważnionym –pracownikom Urzędu Miejskiego w Solcu Kujawskim, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki,
9. podmiotom przetwarzającym – którym Burmistrz zleci czynności wymagające przetwarzania danych,
10. innym odbiorcom danych – np. operatorowi pocztowemu, hostingodawcom, członkom Komisji do rozpatrzenia i rozliczenia wniosków o udzielenie dotacji itp.
11. Pani/Pana dane będą przechowywane przez czas niezbędny do realizacji celu przetwarzania danych, określony przepisami prawa.
12. Ma Pani/Pan prawo do:
* żądania udostępniania swoich danych osobowych,
* ich sprostowania,
* ich usunięcia, chyba że ich przetwarzanie jest niezbędne dla celów określonych w pkt. 3,
* ograniczenia przetwarzania,
* przenoszenia danych osobowych,
* wniesienia skargi do organu nadzoru, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących, narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
1. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym i niezbędnym w celu zgłoszenia do gminnej ewidencji zbiorników bezodpływowych.
2. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały automatycznemu przetwarzaniu, w tym profilowaniu.